

天主教黎明高級中學
出差返校報告單

姓名	職稱	所屬單位
出差日期：		出差地點：
<input type="checkbox"/> 會議	名稱	
<input type="checkbox"/> 研習		
會議內容：		
建議事項：		

申請公差
處室主任

人事室

校長

會辦處室