

委 託 書

學生_____ (學號或身分證號：_____)，

因故 (_____) 未能親自辦理 休(退)學

及離校手續 畢業生離校手續 申請中、英文畢業證書遺失補發

申請成績單 其他 _____ ，特委託

代為辦理上開事宜之各項手續，本人絕無異議，若有偽造情事，願接

受相關法規之處分。

敬致

黎明中學註冊組

委託人簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

受託人簽章：

身分證字號：

與委託人關係：

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※ 註：請檢附委託人與受託人雙方身分證件正本。