

學生學習歷程檔案 系統操作教育訓練

學生學習歷程檔案蒐集那些資料？



學生學習歷程檔案蒐集項目詳細內容

學習歷程學校平臺		學習歷程中央資料庫	
項目	內容	項目	內容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部紀錄)	基本資料	同學習歷程學校平臺之資料 ●學校 每學期 提交
修課紀錄	學校報經各該主管機關備查之課程計畫， 所開設有採計學分之科目/課程學業成績 及 課程諮詢紀錄	修課紀錄	同學習歷程學校平臺之資料； 不包括 課程諮詢紀錄 ●學校 每學期 提交
課程學習 成果	(需任課教師認證) 前款科目/課程產出之作業、作品及其他 學習成果 ● 每學期 學生上傳時間及件數由學校自訂	課程學習 成果	同學習歷程學校平臺之資料 ●學生自一學年上傳至學校平臺 之課程學習成果，勾選至多 6件 ， 由學校 每學年 提交
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現 ●學生上傳時間及件數由學校自訂	多元表現	同學習歷程學校平臺之資料 ●學生自一學年上傳至學校平臺 之多元表現，勾選至多 10件 ， 由學校 每學年 提交

學生學習歷程檔案的檔案格式、大小

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (檔案大小或簡述文字之字數)
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2MB
	簡述：文字	每件100個字為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限5MB
	簡述：文字	每件100個字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限5MB
	外部連結：文字	-
	簡述：文字	每件100個字為限

學生學習歷程檔案是怎麼蒐集資料的？



學校行政人員

- 1 ■ **登錄** 學生基本資料、修課紀錄
- 5 ■ **提交** 學生課程學習成果、多元表現



學生

- 2 ■ **上傳** 課程學習成果、多元表現
- 4 ■ **勾選** 要提交至學習歷程中央資料庫之課程學習成果、多元表現



教師

- 3 ■ **登錄** 學生修習科目之學業成績
(課程諮詢教師：**登錄**課程諮詢紀錄)
- **認證** 學生課程學習成果



學習歷程學校平臺

校務行政系統
(各家系統廠商)

校內學生學習歷程
檔案紀錄模組
(國教署委託開發、直轄市
委託開發、各校自行開發)

【註】

提交



高級中等
教育階段
學生學習
歷程資料庫
(學習歷程
中央資料庫)

【註】學習歷程學校平臺之架構形式：

- 校務行政系統 + 校內學生學習歷程紀錄模組
- 直接整合於校務行政系統

黎明高中學生學習歷程檔案

蒐集項目	內容	記錄方式/或件數	負責人員	備註
基本資料	學生學籍資料	入學陳報學籍後	教務處 註冊組	每學期提交
	校級、班級及社團幹部紀錄	每學期登入	學務處 訓育組	每學期提交
修課紀錄	學業成績	依校內規定時間	教務處 註冊組	每學期提交
	課程諮詢紀錄	每學期	課程諮詢 教師	無需提交到中央資料庫
課程學習成果	課程學習成果	每學期 3-6 件	學生	每學年勾選至多 6 件→提交人員提交
	任課教師認證		任課教師	每學期認證
多元表現	彈性學習時間 團體活動時間 其他表現	每學期 5-10 件	學生	每學年勾選最多 10 件→提交人員提交