方濟會學校財團法人臺南市黎明高級中學 113-1 學年度學生自治會出勤規劃表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部門： 場務部 部門執行長： 李書丞 | | | | | |
| 日期 | 活動名稱 | 主辦單位 | 負責內容 | 負責人員 | 備註 |
| **範例** |  |  | 1申請公假(最遲3天前完成)  2.人力規劃與配置(需要多少人力?每人負責的工作內容【交通部、公關部需要附上站點配置圖；場務部需要附上活動場域座位配置圖】)  3.所需設備、器物  4.其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | 各部門公假申請完成後🡪公假單交予會長確認🡪副會長分發各班公假表單。 |
| 10/26(六)  14:00~16:00 | 高國一親師懇談會 | 學務處 | 1. 前一日場佈排桌椅 2. 公假申請 3. 前一日確認器材設備飲水 4. 當日機動組 5. 當日撤場收場 | 1.執行長、組長  2.副執  3.執行長  4.副執  5.執行長、副執、組長 | 1.10/25，15人  2.10/22前完成，10/14開始跑流程  3.和訓育確認 |
| 11/9(六)  14:30~16:00 | 高國二親師懇談會 | 輔導室 | 1. 公假申請 2. 前一日場佈排桌椅 3. 前一日確認器材設備飲水 4. 當日機動組 5. 當日撤場收場 | 1.副執  2.執行長、組長  3.執行長  4.副執  5.執行長、副執、組長 |  |
| 11/16(六)  8:00~12:00 | 高三考試及升學  講座 | 教務處 |  |  |  |
| 12/14(六)  8:00~12:00 | 小六  檢測 | 教務處 |  |  |  |
| 12/27-28  (五-六)  全天 | 校慶  運動會 | 體育組 |  |  |  |
| 2025  01/04(六)  8:00~12:00 | 小六  體驗活動 | 教務處 |  |  |  |
| 1/16(四)  5-6節 | 高三學測前祈福禮 | 輔導室 |  |  |  |

(欄位不足，請自行新增……)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生會長 | 各部指導老師 | 訓育組 | 學務主任 |

\_\_\_\_\_\_\_\_學年度學生自治會出勤規劃 甘特圖